

PROCESO DE ADMISIÓN

2023 - II

El postulante a los programas de maestría deberá enviar al postmat@unmsm.edu.pe de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Matemáticas, el expediente completo con los siguientes documentos:

1. **Resumen de la hoja de vida del postulante** ([ESCUELA DE POSGRADO \(unmsm.edu.pe\)](https://unmsm.edu.pe)) - (documentado, foliado y ordenado de acuerdo a los rubros del formato).
2. **Constancia de inscripción en línea del grado de Bachiller emitido por SUNEDU** [Obtener Constancia de Inscripción de diplomas - Trámite - Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Plataforma del Estado Peruano \(www.gob.pe\)](https://www.gob.pe) -**constancia-de-inscripción-de-diplomas**) o la copia del diploma de grado de Bachiller fedateado por la universidad de procedencia (*).
3. Copia simple del documento de identidad (DNI, carné de extranjería o pasaporte).
4. Partida de Nacimiento (opcional)
5. Recibo de **pago por derecho de inscripción** [Estudios de Posgrado UNMSM | Pago por derecho de inscripción](#) efectuado en el Banco de la Nación.
6. Otro documento que la Unidad de Posgrado considere con relación al perfil de ingreso al programa que postula. Revisar los requisitos a través de la página web de la Facultad – Posgrado.

Maestría en Matemática Pura

[PLAN DE ESTUDIOS 2023 - MAESTRIAS - Google Drive](#)

Maestría en Matemática Aplicada con Mención en Matemática Computacional

[PLAN DE ESTUDIOS 2023 - MAESTRIAS - Google Drive](#)

Maestría en Estadística Matemática

[PLAN DE ESTUDIOS 2023 - MAESTRIAS - Google Drive](#)

Maestría en Bioestadística

[PLAN DE ESTUDIOS 2023 - MAESTRIAS - Google Drive](#)

Maestría en Investigación de Operaciones y Sistemas con Mención en Optimización de Sistemas de Gerencia Empresarial.

[PLAN DE ESTUDIOS 2023 - MAESTRIAS - Google Drive](#)

Doctorado en Matemática Pura

[DOCTORADO EN MATEMÁTICA PURA.pdf \(unmsm.edu.pe\)](#)

(*) Los postulantes que obtuvieron el grado de Bachiller en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos solo presentarán copia simple. En el caso de graduados en el extranjero, los grados y títulos deberán estar revalidados o reconocidos según las normas vigentes.

DESCARGAR FORMATO DE HOJA DE VIDA

[ESCUELA DE POSGRADO \(unmsm.edu.pe\)](https://unmsm.edu.pe)

Recuerde que, una vez realizado el pago por derecho de inscripción, haber registrado su inscripción vía internet y obtener su código de postulante, deberá enviar su expediente al correo electrónico de la Unidad de Posgrado de la Facultad que está postulando, postmat@unmsm.edu.pe

Estimado/a postulante: Con la finalidad de que usted pueda adjuntar el comprobante de pago y habilitar su inscripción, ponemos a su disposición este módulo. **Deberá tener en cuenta lo siguiente:**

- El comprobante de pago que adjunte deberá ser legible y estar a nombre de la **Universidad Nacional Mayor de San Marcos**, ya que estará sujeto a una verificación. De no cumplir con estas especificaciones, **su inscripción será invalidada así haya obtenido una vacante.**
- El número de documento de identidad que especifique al momento de adjuntar el comprobante de pago, podrá ser usado una sola vez.
- Se recomienda tomar una foto al comprobante de pago, desde la aplicación Whatsapp para conservar la calidad de la imagen y reducir el peso de la misma (máximo 200 kb).
- Si tiene algún inconveniente en cargar el comprobante de pago, agradeceremos que nos pueda enviar el mismo indicando sus nombres y apellidos y el número de documento de identidad al siguiente correo: admision.dgep@unmsm.edu.pe.

Paso 1 -----> CARGAR COMPROBANTE DE PAGO

[Habilitar Recibo \(unmsm.edu.pe\)](http://unmsm.edu.pe)

Paso 2 -----> REGRESAR Y REALIZAR INSCRIPCIÓN VÍA INTERNET

[Inscripción online | Admisión Posgrado UNMSM](#)



Cronograma de Actividades Académicas

Posgrado



Universidad Nacional Mayor de San Marcos
Universidad del Perú. Decana de América
Vicerrectorado de Investigación y Posgrado
Dirección General de Estudios de Posgrado



Firmado digitalmente por TAPIA
HJANAMBAJ Nelson Joveral FAU
2014806292 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 01.08.2023 12:12:47 -05:00



Cronograma de Actividades Académicas de Posgrado, Proceso de Admisión 2023-II

Semestre	Actividad	Fecha	
Semestre 2023-II	Proceso de Admisión	Resolución de Decanato de cuadro de vacantes envío a DGEP	Del 18 al 28 de abril
		Convocatoria, Cuadro de Vacantes - RR	02 de mayo
		Inscripción de postulantes y envío de expediente	Del 08 de mayo al 14 de julio
		Inscripción extemporánea	Del 15 de julio al 11 de agosto
		Examen de aptitud virtual o presencial para maestrías y doctorados	12 de agosto
		Sustentación del proyecto de investigación (solo doctorado)	13 y 14 de agosto
		Evaluación del expediente	15 y 16 de agosto
		Entrevista personal virtual o presencial (solo maestría)	17 y 18 de agosto
		Ingreso de evaluación al SISEVA para generación de actas	19 y 21 de agosto
		Publicación de resultados	22 de agosto
		Resolución de Decanato de ingresantes envío a la DGEP y a la oficina del SUM	23 de agosto
		Consolidado de ingresantes envío a la Oficina de Planificación	24 de agosto
		Oficina de Planificación envío a MINEDU - SUNEDU	25 de agosto
		Proceso de Matrícula	Reactualización de matrícula
	Matrícula regular		Del 07 al 31 de agosto
	Matrícula de ingresantes		Del 28 al 31 de agosto
	Matrícula extemporánea y rectificación de matrícula		Del 11 al 18 de setiembre
	Reserva de matrícula		Hasta el 17 de setiembre
	Anulación de matrícula		Del 13 al 17 de setiembre
	Inducción académica	Capacitación en base de datos, aspectos de investigación y normativa de posgrado	01 y 02 de setiembre
	Actividades académicas	Inicio de clases	04 de setiembre
		Fin de clases	23 de diciembre
		Ingreso de notas	Del 25 al 29 de diciembre

